



به نام ایزد دانا

(کاربرگ طرح درس)

تاریخ به روز رسانی: ۱۴۰۲/۰۶/۲۰

دانشکده روانشناسی و علوم تربیتی

نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

نام درس		فارسی: واژه پردازی		تعداد واحد: نظری ۰ عملی ۲		مقطع: کارشناسی ■ کارشناسی ارشد □ دکتری □	
		لاتین: word processing		پیش نیازها و هم نیازها: ندارد			
مدرس/مدرسین: دکتر روح اله خادمی		شماره تلفن اتاق: ۱۴۹۰					
پست الکترونیکی: r.khademi@semnan.ac.ir rouhallahkhademi@gmail.com		منزلگاه اینترنتی: http://rkhademi.profile.semnan.ac.ir/					
برنامه تدریس در هفته و شماره کلاس: یکشنبه ۱۰-۸ و سه شنبه ۱۳ تا ۱۵							
اهداف درس: کسب مهارت در تایپ و همچنین استفاده از نرم افزارهای واژه پرداز برای تولید متون و طراحی ساختار، جدول ها، شکل ها و مانند آن							
امکانات آموزشی مورد نیاز:							
نحوه ارزشیابی		فعالیت های کلاسی و آموزشی		ارزشیابی مستمر (کوئیز)		امتحان میان ترم	
درصد نمره		۳		-		۱۷	
۱. سرپرست، علی اکبر؛ حسینی، بی بی رقیه (۱۳۹۰). واژه پرداز ورد ۲۰۱۰، تهران: نشر کتابدار							
منابع و مآخذ درس							

بودجه بندی درس

شماره هفته آموزشی	مبحث	توضیحات
۱	معرفی درس، شیوه ارزشیابی، معرفی منابع و برنامه های مورد نظر در طول ترم	
۲	آشنایی با واژه پرداز ورد، شیوه نصب و باز کردن آن به شیوه های مختلف، شیوه های نام گذاری و ذخیره فایل ها	
۳	آشنایی با زبانه Home، تمرین تایپ با حروف وسط راست	
۴	آشنایی با ادامه زبانه Home، تمرین تایپ حروف وسط سمت چپ	
۵	آشنایی با امکانات زبانه Insert، تمرین کلمات ردیف وسط	
۶	آشنایی با امکانات Insert ادامه، تمرین حروف کیبورد بالا سمت راست	
۷	آشنایی با امکانات Design تمرین حروف بالای کیبورد سمت چپ	
۸	آشنایی با امکانات Page Layout، تمرین کلمات ردیف بالا و وسط	
۹	آشنایی با امکانات References، تمرین حروف ردیف پایین سمت راست	
۱۰	آشنایی با امکانات Review، تمرین حروف پایین سمت چپ	

	آشنایی با امکانات View تمرین کلمات ردیف پایین	۱۱
	تمرین سرعت تایپ اصولی و مرور گزینه ها	۱۲
	تمرین سرعت تایپ اصولی و مرور گزینه ها	۱۳
	تمرین سرعت تایپ اصولی و مرور گزینه ها	۱۴
	تمرین سرعت تایپ اصولی و مرور گزینه ها	۱۵
	رفع اشکال	۱۶